**T.C.**

**KAYAPINAR KAYMAKAMLIĞI**

**Akşemsettin Ortaokulu Müdürlüğü**

**KIRTASİYE MALZEMESİ ALIMI**

**TEKNİK ŞARTNAME**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **SIRA** | **Mal / Hizmet/ Yapım İşi Adı** | **Mal Özellikleri** | **Mal  Miktarı** | **Ölçü Birimi** |
| **1** | **KYOCERA 3020 TONER** | * • Şartname konusu ÜRÜNler yazıcı markası orijinli veya muadili olarak teklif edilecektir. * Teklif edilen ÜRÜNler, kutulu, kullanılmamış, zarar görmemiş, doldurulmamış ve 2 (iki) yıl garantili olmalıdır. Bu özelliklere uymayan tonerler FİRMA’ya iade edilecektir. * ÜRÜNler kullanıma alınmadan önce ve / veya ilerleyen tarihlerde ortaya çıkacak uygunsuzluk, hata, tanımama vb. durumlarda FİRMA bu ÜRÜNleri yenileriyle değiştirecektir. * Teklif edilen ÜRÜNler teknik şartnamede belirtilen sayfa sayısı kapasitelerine uygun olmalıdır. * Teslimatlar okulun talep ettiği adetlerde gerçekleşecek olup, ÜRÜN’ler teslimat sırasında uyumlu olduğu marka / model ve yazıcı bilgisini içeren etiketlerle sınıflandırılmalıdır. * ÜRÜN’ler sipariş tarihinden itibaren 5 (beş) iş günü içerisinde okula teslim edilecektir. * Yetkili servis tarafından tespit edilmiş ÜRÜN’den kaynaklanan yazıcı arızalarından FİRMA sorumlu olacaktır. * Arıza durumunda FİRMA 4 mesai saati içerisinde arızaya müdahale etmeli, en geç 2 iş günü içinde sorunu giderip yazıcıyı sorunsuz, çalışır halde kurup teslim etmelidir. | 20 | Adet |
| **2** | **BROTHER TONER L5755** | . • Şartname konusu ÜRÜNler yazıcı markası orijinli veya muadili olarak teklif edilecektir.  • Teklif edilen ÜRÜNler, kutulu, kullanılmamış, zarar görmemiş, doldurulmamış ve 2 (iki) yıl garantili olmalıdır. Bu özelliklere uymayan tonerler FİRMA’ya iade edilecektir.  • ÜRÜNler kullanıma alınmadan önce ve / veya ilerleyen tarihlerde ortaya çıkacak uygunsuzluk, hata, tanımama vb. durumlarda FİRMA bu ÜRÜNleri yenileriyle değiştirecektir.  • Teklif edilen ÜRÜNler teknik şartnamede belirtilen sayfa sayısı kapasitelerine uygun olmalıdır.  • Teslimatlar okulun talep ettiği adetlerde gerçekleşecek olup, ÜRÜN’ler teslimat sırasında uyumlu olduğu marka / model ve yazıcı bilgisini içeren etiketlerle sınıflandırılmalıdır.  • ÜRÜN’ler sipariş tarihinden itibaren 5 (beş) iş günü içerisinde okula teslim edilecektir.  • Yetkili servis tarafından tespit edilmiş ÜRÜN’den kaynaklanan yazıcı arızalarından FİRMA sorumlu olacaktır.  • Arıza durumunda FİRMA 4 mesai saati içerisinde arızaya müdahale etmeli, en geç 2 iş günü içinde sorunu giderip yazıcıyı sorunsuz, çalışır halde kurup teslim etmelidir. | 20 | Koli |
| **3** | **TK 350 TONER** | • Şartname konusu ÜRÜNler yazıcı markası orijinli veya muadili olarak teklif edilecektir.  • Teklif edilen ÜRÜNler, kutulu, kullanılmamış, zarar görmemiş, doldurulmamış ve 2 (iki) yıl garantili olmalıdır. Bu özelliklere uymayan tonerler FİRMA’ya iade edilecektir.  • ÜRÜNler kullanıma alınmadan önce ve / veya ilerleyen tarihlerde ortaya çıkacak uygunsuzluk, hata, tanımama vb. durumlarda FİRMA bu ÜRÜNleri yenileriyle değiştirecektir.  • Teklif edilen ÜRÜNler teknik şartnamede belirtilen sayfa sayısı kapasitelerine uygun olmalıdır.  • Teslimatlar okulun talep ettiği adetlerde gerçekleşecek olup, ÜRÜN’ler teslimat sırasında uyumlu olduğu marka / model ve yazıcı bilgisini içeren etiketlerle sınıflandırılmalıdır.  • ÜRÜN’ler sipariş tarihinden itibaren 5 (beş) iş günü içerisinde okula teslim edilecektir.  • Yetkili servis tarafından tespit edilmiş ÜRÜN’den kaynaklanan yazıcı arızalarından FİRMA sorumlu olacaktır.  • Arıza durumunda FİRMA 4 mesai saati içerisinde arızaya müdahale etmeli, en geç 2 iş günü içinde sorunu giderip yazıcıyı sorunsuz, çalışır halde kurup teslim etmelidir. | 20 | **Paket** |
| **4** | **HP LASER 1102 TONER** | • • Şartname konusu ÜRÜNler yazıcı markası orijinli veya muadili olarak teklif edilecektir.  • Teklif edilen ÜRÜNler, kutulu, kullanılmamış, zarar görmemiş, doldurulmamış ve 2 (iki) yıl garantili olmalıdır. Bu özelliklere uymayan tonerler FİRMA’ya iade edilecektir.  • ÜRÜNler kullanıma alınmadan önce ve / veya ilerleyen tarihlerde ortaya çıkacak uygunsuzluk, hata, tanımama vb. durumlarda FİRMA bu ÜRÜNleri yenileriyle değiştirecektir.  • Teklif edilen ÜRÜNler teknik şartnamede belirtilen sayfa sayısı kapasitelerine uygun olmalıdır.  • Teslimatlar okulun talep ettiği adetlerde gerçekleşecek olup, ÜRÜN’ler teslimat sırasında uyumlu olduğu marka / model ve yazıcı bilgisini içeren etiketlerle sınıflandırılmalıdır.  • ÜRÜN’ler sipariş tarihinden itibaren 5 (beş) iş günü içerisinde okula teslim edilecektir.  • Yetkili servis tarafından tespit edilmiş ÜRÜN’den kaynaklanan yazıcı arızalarından FİRMA sorumlu olacaktır.  • Arıza durumunda FİRMA 4 mesai saati içerisinde arızaya müdahale etmeli, en geç 2 iş günü içinde sorunu giderip yazıcıyı sorunsuz, çalışır halde kurup teslim etmelidir. | 20 | Paket |
| **5** | **A4 KAĞIT** | • Ebatları 210x297mm olmalıdır.Boyut toleransı ende ve boyda +0,5mm olacaktır. • Kağıtlar 1.sınıf hamur kağıttan 80gr ağırlığında olmalıdır. • Fotokopi kağıtları paketlerin içersinde 5 top olmalı ve her paket içinde 500 adet olmalıdır. • Kağıtların köşe açıları 90 derece olmalıdır. • Mürekkebi dağıtmamalıdır. • Çift yüz baskılarda problem yaşatmamalıdır., • Saf beyaz renkte olmalıdır.Ambalajlardaki kağıtlar arasında gözle far edilebilir derecede beyazlık farklılıkları olmamalıdır. • Kağıtlar arasında ince/kalın gibi farklılıklar olmamalıdır. • Fotokopi kağıtlarında toz, kir, leke, benek, yırtık, delik, kırışıklık, buruşukluk, katlanma, kıvrılma, potlaşma, birbirine yapışma, rutubetlenme vb. kusurlar bulunmayacaktır. Fotokopi ve kağıtları ve ambalajlarında görünüş ve kullanışlığını etkileyecek diğer yapı, malzeme ve işçilik kusurları bulunmayacaktır. • Fotokopi kağıtları %100 beyazlatılmış kimyasal selülozdan üretilmiş olacak, geri kazanılmış kağıt elyafı ile mekaniksel odun hamuru ihtiva etmeyecektir. • Siparişe takiben teslimat sonrası, kullanım esnasında yukarıdaki şartlara uymayan7uygun olmayan kağıtlar tutanakla tespit edilerek yüklenici firmaca herhangi bir ğcret talep edilmeden değiştirilecektir. • İsteklilerden tekliflere ait numune istenecek olup, değerlendirme teknik şartname ve numuneye göre yapılacaktır. | 130 | Koli |
| **6** | **KLASÖR** | • 28.5x7x32cm (+1cm) ebatlarında olacaktır.  • Kenarlarında metal koruyucuları olmalıdır.  • 1.9mm mukavva kalınlığına sahip olmalıdır.  • Rengi mavi olmalıdır.  • Sırt bölgesi klasör isminin yazılabilmesi için plastik cepli olmalıdır.  • PP cilt bezinden kaplanmış olmalıdır. Klasörler kollu mekanizmalı ve rondolu (kilit sistemi) olmalıdır.  • Ambalaj açıldığında hatalı, bozuk, kullanıma uygun olmayan ürünler Yüklenici firma tarafından ücretsiz olarak değiştirilmelidir. | 100 | Adet |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

* **TEKNİK ŞARTNAMEYE UYMAYAN FİRMALARIN TEKLİFLERİ DEĞERLENDİRME DIŞI KALACAKTIR.**
* **İHALEYİ KAZANACAK FİRMA ÜRÜNLERİ ELDEN OKULA TESLİM EDECEKTİR**
* **ŞARTNAMEDE TEKLİF TUTANAĞI İLE BİRLİKTE KAŞELİ VE İMZALI OLARAK BİRLİKTE VERİLECEKTİR.**

**Mehmet Cevat GÜL**

**Okul Müdürü**